

---

# **FACULDADES EST**

**Edital**

**PROCESSO SELETIVO 2019/2020**

**MESTRADO PROFISSIONAL EM TEOLOGIA**

**São Leopoldo**

**2018**

A **Faculdades EST** torna pública a abertura das inscrições ao Processo Seletivo do curso de **MESTRADO PROFISSIONAL EM TEOLOGIA** do Programa de Pós-Graduação em Teologia da EST de São Leopoldo/RS - reconhecido pelo MEC, Portaria nº 656/2017, publicada no DOU em 23/05/2017 - com 15 vagas semestrais para cada linha de atuação relacionada abaixo:

Área de concentração: Religião e Educação	Área de concentração: Teologia e Sociedade
<ul style="list-style-type: none"><li>· Ética e Gestão</li><li>· Educação Comunitária com Infância e Juventude</li><li>· Leitura e Ensino da Bíblia</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>· Dimensões do Cuidado e Práticas Sociais</li><li>· Teologia na América Latina: Ênfase em Teologia Libertadora</li><li>· Teologia na América Latina: Ênfase em Teologia Pentecostal</li></ul>

Exige-se o mínimo de 5 discentes para que a abertura de nova turma, para cada linha de atuação, seja confirmada. Somente haverá devolução da taxa de inscrição se o candidato ou a candidata formalizar, por e-mail à Secretaria Acadêmica ([mestradoprofissional@est.edu.br](mailto:mestradoprofissional@est.edu.br)), a sua desistência até 05 dias úteis antes do período previsto para a realização da prova.

### INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS

<b>Denominação:</b> FACULDADES EST <b>Endereço:</b> Rua Amadeo Rossi, 467 - Morro do Espelho - CEP: 93030-220 - SÃO LEOPOLDO/RS <b>Fone:</b> 0xx51 2111 1400 <b>E-mail institucional:</b> <a href="mailto:est@est.edu.br">est@est.edu.br</a>		
Setor	Descrição	Contatos
Coordenação do Curso	Trata de assuntos pedagógicos relacionados ao curso.	51-2111-1459 E-mail: <a href="mailto:coordmp@est.edu.br">coordmp@est.edu.br</a>
NEAD (Núcleo de Educação a Distância)	Responsável pelo Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)	51-2111-1471 <a href="mailto:nead@est.edu.br">nead@est.edu.br</a>
Secretaria do Curso	Responsável pela análise da documentação e registros acadêmicos do curso.	51-2111-1439 <a href="mailto:mestradoprofissional@est.edu.br">mestradoprofissional@est.edu.br</a>

### INSCRIÇÕES

As inscrições deverão ser realizadas exclusivamente através do site [www.est.edu.br/mestradoprofissional](http://www.est.edu.br/mestradoprofissional). A prova ocorre por agendamento, podendo o candidato ou a candidata escolher uma das datas disponíveis, no ato de sua inscrição. A inscrição deve ser realizada até a sexta-feira anterior à data agendada para a prova.

Datas disponíveis para realização de prova em 2019	
26/03/2019	24/09/2019
23/04/2019	22/10/2019
28/05/2019	26/11/2019
25/06/2019	03/12/2019
27/08/2019	

O candidato ou a candidata deve, obrigatoriamente, estar com seu anteprojeto de pesquisa (conforme roteiro do ANEXO) finalizado para anexá-lo à ficha no ato da inscrição. Quem realizar a inscrição por indicação de discente já matriculado ou matriculada no curso de Mestrado Profissional em Teologia, no ato da inscrição, deverá informar o **NOME COMPLETO** da pessoa que indicou. Confirmada a indicação, a pessoa que indicou receberá desconto de 5% se o candidato ou a candidata efetivar a matrícula.

### *TAXA DE INSCRIÇÃO*

A taxa de inscrição, no valor de R\$ 115,00 (valor vigente em 2019), deverá ser gerada após envio do formulário de inscrição pela Internet e deverá ser paga, através do PagSeguro, por cartão de crédito ou boleto bancário (até a data de vencimento do boleto gerado). Em caso de reprovação ou não realização da prova na data agendada, a Instituição não fará ressarcimento do valor pago pela inscrição.

### **CRITÉRIOS DE APROVAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO**

O ingresso de discentes regulares ao PPGMPT será feito através de Processo Seletivo baseado em análise de documentação e anteprojeto visando ao Trabalho Final e prova de conhecimentos, realizada a distância, na linha de atuação selecionada no ato da inscrição.

A seleção será feita pela média aritmética das notas obtidas no anteprojeto e na prova de conhecimentos, tendo, portanto, cada uma das duas notas peso de 50% sobre a nota final. A média final mínima necessária para aprovação é 6,0 (seis). Para fins de classificação e desempate, em qualquer linha de atuação, terá prioridade o candidato ou a candidata com inscrição mais antiga.

#### **Fórmula para cálculo da média final**

$$\frac{\text{Nota da prova} + \text{Nota do anteprojeto}}{2} = \text{Média Final}$$

### **PROVAS**

A prova é individual e ocorrerá, na data agendada pelo candidato ou pela candidata no ato da inscrição, pelo Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) - <http://ava.est.edu.br/moodle/login/index.php>. O usuário e a senha para acesso serão informados por e-mail até um dia antes da data agendada.

No dia agendado, **a partir das 8h30min**, horário de Brasília, as quatro questões dissertativas serão enviadas por e-mail e postadas no Ambiente Virtual. As respostas deverão ser postadas, no Ambiente Virtual, **até às 22h do mesmo dia**, horário de Brasília.

É responsabilidade dos candidatos e candidatas o acesso a um computador com Internet durante um dia de prova para o cumprimento dos prazos de envio das respostas da prova.

### *BIBLIOGRAFIA*

As questões das provas serão formuladas a partir das referências bibliográficas disponibilizadas no site (<http://www.est.edu.br/pos-graduacao/mestrado-profissional/>) e poderão ser respondidas com base nesta pesquisa bibliográfica e em reflexão própria. Cada questão deverá ser respondida com um texto contendo entre 500 e 600 palavras. A bibliografia é alterada semestralmente sempre nos meses de janeiro e julho, sendo as provas realizadas nos meses subsequentes de acordo com a bibliografia vigente.

## PROCEDIMENTOS PARA A MATRÍCULA

Os candidatos aprovados e as candidatas aprovadas receberão, por e-mail, formulário para solicitarem, a reserva da vaga para o semestre que desejarem ingressar, pois a aprovação no Processo Seletivo possui duração de até três semestres.

Mediante recebimento do pedido de reserva de vaga, a Secretaria Acadêmica encaminhará o Contrato de Prestação de Serviços Educacionais e o Requerimento de Matrícula-Vínculo no período de matrícula correspondente. Os dois documentos, 1 via de cada, deverão ser assinados (as páginas sem espaço para assinatura deverão ser rubricadas) e remetidos pelo Correio ou entregues pessoalmente na Secretaria Acadêmica, junto de toda a documentação abaixo relacionada.

SEMESTRE DE INGRESSO	PERÍODO DE MATRÍCULA	PERÍODO DE AULAS
2019/1	10 a 17 de dezembro de 2018	07 a 26 de janeiro de 2019
2019/2	06/05/2019 a 21/06/2019	08 a 20 de julho de 2019
2020/1	04/11/2019 a 16/12/2019	06 a 18 de janeiro de 2020

### DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA MATRÍCULA

Os documentos relacionados abaixo deverão ser enviados por correio ou entregues pessoalmente na Secretaria Acadêmica:

- I – Contrato de Prestação de Serviços Educacionais e o Requerimento de Matrícula-Vínculo;
- II – Currículo modelo Lattes/CNPq (disponível em: <http://lattes.cnpq.br/>);
- III – Cópia simples da Carteira de Identidade;
- IV – Cópia simples de Certidão de Nascimento ou Casamento;
- V – Cópia simples do CPF<sup>1</sup>;
- VI - Foto 3x4;
- VII – Cópia simples de comprovante de quitação eleitoral e de título de eleitor;
- VIII – Cópia simples de certificado de reservista (para homens com até 45 anos);
- IX - Cópia simples de comprovante de residência. Caso não possua comprovante de residência em seu nome, poderá anexar à fotocópia declaração por escrito de titular da conta;
- X – Cópia **autenticada em cartório** (frente e verso) de diploma de curso de Graduação reconhecido pelo MEC. Considera-se, em caráter temporário até o módulo seguinte, o Certificado de Conclusão como documento equivalente caso o candidato ou a candidata ainda não disponha de seu Diploma<sup>2</sup>;
- XI – Cópia **autenticada em cartório** de histórico escolar do curso de Graduação.
- XII - Em caso de candidato estrangeiro ou candidata estrangeira, cópia de passaporte com comprovação de regularidade no Brasil ou Cédula de Identidade de Estrangeiro (RNE).

A correspondência deverá ser remetida para o endereço da Faculdades EST (mencionado no início deste Edital) aos cuidados da Secretaria Acadêmica de Mestrado Profissional em Teologia. A matrícula estará condicionada à aprovação da documentação recebida.

O prazo da Secretaria Acadêmica para análise da documentação será de até 5 (cinco) dias úteis após o recebimento da correspondência no setor. O resultado da análise da documentação será enviado ao e-mail cadastrado na ficha de inscrição.

Com o objetivo de receber adequadamente a todos e a todas, quem possuir alguma questão específica, como religião que não permita aulas aos sábados; ou tenham alguma necessidade especial, que exija uma providência

<sup>1</sup> Considera-se dispensável a fotocópia de CPF caso o número conste no documento de identidade (RG). Candidatos de nacionalidade estrangeira deverão encaminhar CPF junto à Receita Federal (maiores informações em <http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atcta/CpfEstrangeiro/default.htm>).

<sup>2</sup> O Diploma de Graduação, o Certificado de Conclusão e o Histórico Escolar em língua estrangeira devem ser traduzidos por tradutor juramentado.

diferenciada, como, por exemplo, uma doença ou dificuldade física (provisória ou permanente), deverá informar à Secretaria Acadêmica no ato da matrícula.

### INFORMAÇÕES FINANCEIRAS

O curso de Mestrado Profissional em Teologia poderá ser parcelado em até 24 parcelas de R\$ 1.912,50 (valor referente ao ano de 2019), com o primeiro vencimento no mês de início das aulas do curso. No mês de janeiro de cada ano, o valor da mensalidade é reajustado conforme a inflação. O vencimento dos boletos será sempre no dia 10 de cada mês, podendo ser alterado após a matrícula mediante solicitação para o e-mail [financeiro2@est.edu.br](mailto:financeiro2@est.edu.br). Não há taxa para a matrícula.

Todos os candidatos e todas as candidatas, antes da efetivação da matrícula, passarão por **análise de crédito** (consulta do CPF junto aos órgãos SPC e SERASA). Se houver restrição no CPF, será necessária a apresentação de responsável financeiro sem restrição.

#### *POLÍTICA DE DESCONTOS:*

##### ✓ **Pagamentos à vista:**

- 3% de desconto para quem paga todas as parcelas ou componentes curriculares de um semestre;
- 6% de desconto para quem paga todas as parcelas ou componentes curriculares de dois semestres;
- 10% de desconto para pagamento de todo o curso. Desconto aplicado para pagamento acima de três semestres;

*Observação:* Descontos não cumulativos para o mesmo curso.

✓ **Ministros ou ministras e leigos ou leigas da IECLB:** 20% para cada ministro ou ministra e leigo ou leiga da IECLB que ingressar no curso de Mestrado Profissional. Para usufruir do desconto, no ato de matrícula, a pessoa deverá apresentar à Secretaria Acadêmica uma carta de recomendação do presbitério ou do ministro ou da ministra de sua comunidade.

✓ **Pessoas idosas:** 20% para idoso ou idosa – acima de 60 anos.

##### ✓ **Desconto por indicação (específico para Mestrado Profissional):**

- Pessoa física: 5% para cada novo discente indicado e efetivamente matriculado. A indicação deverá ser registrada pela pessoa indicada, no ato da inscrição no processo seletivo; após confirmação da matrícula da pessoa indicada, quem indicou deve enviar um e-mail ao setor financeiro - [financeiro2@est.edu.br](mailto:financeiro2@est.edu.br) - solicitando o registro do devido desconto.

##### - Pessoa jurídica de Instituições de Ensino Privado:

- ✓ 5% para turmas de 01 a 09 discentes efetivamente matriculados;
- ✓ 10% para turmas de 10 a 20 discentes efetivamente matriculados;
- ✓ 15% para turmas de 21 a 30 discentes efetivamente matriculados;
- ✓ 20% para turmas de 31 a 40 discentes efetivamente matriculados;
- ✓ 25% para turmas de 41 a 50 discentes efetivamente matriculados.

Este desconto será concedido a partir da segunda parcela, para discentes que estiverem efetivamente matriculados e adimplentes na primeira parcela.

Orientações e funcionamento do desconto por indicação de discente:

- a) O desconto por indicação será concedido somente a quem indica;
- b) Para ter direito ao desconto o discente que indica deverá estar adimplente;
- c) O desconto será concedido a partir da efetivação da matrícula e do pagamento da primeira mensalidade do discente indicado;
- d) O desconto avança até o limite máximo de dez indicações;
- e) O desconto regride sempre que o discente indicado ficar inadimplente, solicitar trancamento ou desistência do curso;
- f) O desconto é ajustado a cada semestre, conforme o número de discentes em situação de matrícula ativa e adimplência financeira.

Período de recebimento de indicações:

- a) A indicação de novos discentes para o Programa de Mestrado Profissional deverá ocorrer dentro do prazo para inscrição ao exame de seleção discente de cada semestre;
- b) Indicações fora dos prazos não terão validade e não serão aceitas.

### **VALIDAÇÃO DE COMPONENTES CURRICULARES**

Conforme Regimento do Curso, quem concluiu curso de Especialização (Lato Sensu) da Faculdades EST ou cursos de Mestrado ou Doutorado de outras instituições de ensino superior, poderá apresentar a relação de documentos que está listada no Regimento do Mestrado Profissional solicitando validação de componentes curriculares no Mestrado Profissional em Teologia.

A validação **não será automática**, deverá ser solicitada **logo após efetivação da matrícula** por requerimento disponibilizado pela Secretaria Acadêmica. Somente após aprovação do Conselho de Pós-Graduação e Pesquisa, a Tesouraria estará liberada a conceder o devido desconto financeiro referente à validação.

O Regimento do Mestrado Profissional, bem como outros documentos do curso, está disponível em <http://www.est.edu.br/pos-graduacao/mestrado-profissional/>.

# ANEXO

## ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO DE ANTEPROJETO

### PROCESSO SELETIVO

#### MESTRADO PROFISSIONAL EM TEOLOGIA

#### “LINHA DE ATUAÇÃO”

1. Nome
2. Título provisório da pesquisa
3. Assunto ou objeto de pesquisa
4. Objetivos (geral e específicos)
5. Justificativa da escolha do assunto
6. Relevância social ou científica da pesquisa proposta
7. Observações adicionais

Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_